

ДОГОВОР

публичной оферты оказания услуг по организации индивидуального тура, бронированию билетов, оформлению визы

г. Москва

20-- г.

Общество с ограниченной ответственностью «Авторские экспедиции», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Шиленкова Евгения Юрьевича, действующего на основании устава, и юридическое или физическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующее от своего имени и по поручению лиц, чьи интересы по приобретению услуг на законном основании представляет Заказчик, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Условия настоящего Договора являются публичной офертой Исполнителя неограниченному кругу лиц, заинтересованных в услугах: по организации индивидуального тура, бронированию билетов, оформлению визы. Настоящий Договор представлен в неизменённом виде на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://www.a-expeditions.ru>

1.2 Полным и безоговорочным акцептом настоящего Договора признается согласие Заказчика заключить такой договор, выраженное путем совершения конклюдентных действий по оплате Заказчиком комплекса услуг, подобранных и заказанных им в «on-line» режиме на сайте <https://www.a-expeditions.ru> или оплаты отдельной услуги по организации индивидуального тура, бронированию билетов, оформлению визы.

1.3 В соответствии с нормами статьи 433 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем от Заказчика акцепта оферты. Принятие настоящей публичной оферты и ее акцепт Заказчиком порождает обязанность для Сторон исполнения Договора независимо от его подписания Сторонами.

2 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства согласно Заявке Заказчика по организации или разработке индивидуального тура, бронированию билетов, оформлению визы, вместе или по отдельности (далее «услуги») для Заказчика лично и/или для сопровождающих его лиц на условиях, изложенных в настоящем Договоре, на основании Заявки на бронирование услуг (являющейся неотъемлемой частью договора), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Все приложения и дополнения к настоящему Договору согласованы Сторонами и являются его неотъемлемой частью.
**Далее везде, где по тексту настоящего Договора указан Заказчик, имеются ввиду также и третьи лица, в интересах которых он действует, или сопровождающие его лица, в том числе несовершеннолетние.*

2.2 Оплата указанных услуг производится Заказчиком согласно разделу 4 настоящего Договора.

2.3 Организация индивидуального тура включает в себя консультацию и подбор оптимального маршрута, разработку логистики с учетом индивидуального темпа путешественника, составление сметы с полным списком включенных услуг, подбор перечня отелей, подбор экскурсий и активностей. В состав организации индивидуального тура не входят услуги, не указанные в Заявке.

2.4 Продажа, оформление и бронирование авиа-билетов, железнодорожных или иных транспортных билетов представляет собой услугу в сфере оформления пассажирских перевозок: бронирование,

оформление и продажа по Заявке Заказчика. При покупке билетов Исполнитель не несет ответственность за выбор Заказчика и возможные нестыковки, так как Исполнитель не разрабатывает тур, а осуществляет только продажу и оформление билетов.

2.5 Оформление визы включает в себя оформление визы по поручению и за счет Заказчика в отношении него или указанных им третьих лиц.

3 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 Исполнитель обязуется

3.1.1. При получении Заявки на предоставление услуги или комплекса услуг и поступления предоплаты в размере, установленном Договором, приступить к исполнению обязательств по Договору.

3.1.2. Информировать Заказчика о выполнении заявки в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

3.1.3. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об обстоятельствах, условиях и особенностях совершения Заказчиком путешествия. Информация предоставляется Заказчику в форме памяток, информации, размещенной на сайте: <https://www.a-expeditions.ru/tours/travelers/>, а также письменных инструкций, вручаемых Заказчику вместе с комплектом документов для организации индивидуального тура, оформления визы, бронирования билетов вместе или по отдельности.

3.1.4. Принять необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Заказчика и третьих лиц, в интересах которых он действует, и сопровождающих его лиц, в том числе несовершеннолетних.

3.1.5. Осуществлять предупредительные меры, направленные на обеспечение безопасности.

3.1.6. Принимать иные меры, необходимые для качественного оказания услуг.

3.2. Заказчик обязуется

3.2.1. Предоставить Исполнителю документы и информацию, необходимую для оформления заказа.

3.2.2. Произвести с Исполнителем все расчеты в порядке и в сроки, определённые настоящим Договором.

3.2.3. Ознакомить указанных в Договоре лиц с содержанием договора и со всей информацией, предоставленной Исполнителем Заказчику, в том случае, если Заказчик, заключил настоящий Договор не только от своего имени, но также от имени или в интересах иных, указанных в Договоре лиц; при этом Заказчик гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в чужих интересах.

3.2.4. Выполнять таможенные правила и правила пересечения государственных границ.

3.2.5. Уважать политический и социальный строй, традиции, обычаи стран(-ы) пребывания.

3.2.6. Соблюдать правила безопасности и поведения, выполнять рекомендации Исполнителя.

3.2.7. Соблюдать требования по сохранению объектов культуры, природы, не нарушать общественный порядок, выполнять требования законов, действующих в стране(-ах) пребывания, соблюдать правила внутреннего распорядка и противопожарной безопасности в местах проживания и пребывания.

3.2.8. В случае нарушения Заказчиком действующих таможенных правил, регистрации или провоза багажа, причинения ущерба имуществу транспортной компании или нарушения правил проживания в местах проживания, несоблюдения законодательства страны пребывания, оплатить документально подтвержденные убытки или штрафы в размерах, предусмотренных действующим законодательством места возникновения конфликта.

3.3. Исполнитель вправе

3.3.1. Требовать от Заказчика своевременного внесения оплаты за услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.2. Исполнитель приступает к исполнению обязательств по оказанию услуг после внесения Заказчиком суммы предоплаты.

3.3.3. Потребовать расторжения Договора, в том числе в судебном порядке, в случае нарушения Заказчиком установленного Договором порядка оплаты, а также в случаях не предоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения Договора или нарушения Заказчиком иных обязанностей, установленных настоящим Договором. При этом штрафные санкции не применяются.

3.4 Заказчик вправе

3.4.1. Заказчик вправе отказаться от забронированных у Исполнителя услуг полностью или частично в любое время и без объяснения причин, но возместив при этом все фактические затраты, произведенные Исполнителем.

3.4.2. Датой расторжения Договора по инициативе Заказчика считается дата получения Исполнителем соответствующего заявления.

3.4.3. Заказчик имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.5 Ответственность Исполнителя

3.5.1 Исполнитель несет ответственность за качество услуг, указанных в Договоре.

3.5.2 Исполнитель несет ответственность, предусмотренную Законом № 2300-1 «О защите прав потребителей» в том числе:

- за полноту и достоверность предоставляемой информации,
- за качество и безопасность услуг,
- за полноту и своевременность удовлетворения обоснованных претензий Заказчика.

3.5.3 Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в соответствии с российским законодательством и условиями ответственности, предусмотренными настоящим Договором.

3.5.4 Исполнитель не несет ответственности за:

- неоказание услуг, не оплаченных Заказчиком.
- соответствие качества приобретенных Заказчиком услуг субъективным представлениям Заказчика.
- Исполнитель не несет прямой ответственности за отмену или изменение времени отправления и прибытия транспортных средств и связанных с этим объемов и сроков. В этих случаях, в соответствии с международными правилами пассажирских перевозок, ответственность перед Заказчиком ложится на транспортные компании, реализовавшие Заказчику проездные документы.
- Исполнитель не несет ответственности за сохранность багажа, ценностей и документов Заказчика в течение всего периода тура.
- Исполнитель не несет ответственности по возмещению денежных затрат Заказчику за оплаченное участие, если Заказчик в период действия тура, руководствуясь личными интересами, не воспользовался

всеми или частью предоставленных услуг, и не возмещает Заказчику расходы, выходящие за рамки, оговоренных в Договоре и условиях тура, услуг.

- Исполнитель не несет ответственности за отказ консульств(-а) в открытии виз(-ы) в предлагаемую(-ые) страну(-ы) посещения.
- Исполнитель не берет на себя ответственность за жизнь и поступки Заказчика.
- Возможное лечение не входит в стоимость тура и не возлагается на Исполнителя. Страховка приобретается Заказчиком самостоятельно и за свой счет.
- За любые действия, совершенные в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, Заказчик несет ответственность самостоятельно.
- Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия, возникшие вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения Договора;

3.6. Ответственность заказчика

3.6.1 Заказчик несет ответственность за:

- выполнение обязательств по Договору.
- подлинность и достоверность предоставленных Исполнителю документов и информации.

3.6.2 Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в соответствии с российским законодательством и условиями ответственности, предусмотренными настоящим Договором.

4 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗА И РАСЧЕТОВ

4.1 Для оформления индивидуального тура Заказчик оформляет Заявку на организацию индивидуального тура и предоставляет все необходимые для организации индивидуального тура данные. Заказчик отправляет Исполнителю письменную заявку с указанием: маршрута и сроков путешествия, ФИО Заказчика, его адрес по прописке, паспортные данные, количество участников путешествия и иные особые условия, которые необходимо учесть при организации индивидуального тура.

4.2 Для оформления и бронирования авиа и жд билетов Заказчик оформляет Заявку на покупку билетов с указанием планируемой даты и пожеланий по времени, а также списка пассажиров.

4.3 Для оформления визы Заказчик передает запрашиваемые сведения и документы в отношении лиц, которым будут оформлять визу.

4.4 Заявка может быть передана лично, через специальную форму на сайте Исполнителя или посредством электронной почты. Заявка может быть оформлена на одну услугу или несколько. При этом для исполнения заказа необходимо указать все требуемые Исполнителем сведения.

4.5 В срок не более двух рабочих дней с момента получения заявки Исполнитель информирует Заказчика о возможности осуществления заказа и сроке осуществления заказа.

4.6 Стоимость услуг по организации тура и валюта страны, в которой будет проходить выездное мероприятие указана на сайте <https://www.a-expeditions.ru>. Общий график платежей, которого будет придерживаться Заказчик, следующий:

- 1-й платёж- предоплата, не менее 30%, перечисляется на счет Исполнителя. Если выездное мероприятие будет проходить за рубежом, в этом случае подлежащая оплате сумма в рублях

определяется по курсу продажи валюты установленному ЦБ России + 3%, на день списания денежных средств с расчетного счета покупателя.

- 2-й платёж- оставшаяся часть суммы, перечисляется на счет Исполнителя не позднее 15 (Пятнадцати) банковских дней до начала оказания услуг по договору. Если выездное мероприятие будет проходить за рубежом, в этом случае подлежащая оплате сумма в рублях определяется по курсу продажи валюты установленному ЦБ России + 3%, на день списания денежных средств с расчетного счета покупателя.

Дата получения Исполнителем предоплаты считается датой принятия заказа к исполнению.

4.7 Если до даты начала выездного мероприятия остается менее 15 (Пятнадцати) календарных дней или выездное мероприятие уже началось, оплата производится в размере 100%, в течение 1 рабочего дня.

4.8 Услуги по оформлению и бронированию авиа и жд билетов: Заказчик оплачивает стоимость билетов вместе с размером вознаграждения Исполнителя в день получения информации по оплате, в противном случае стоимость билетов может быть изменена.

4.9 Оплата услуги по оформлению визы производится в срок не позднее 2 (двух) банковских дней с момента получения уведомления о стоимости визового сбора и оплаты услуг Исполнителя.

4.10 Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, наличными денежными средствами в кассу Исполнителя и другими, не противоречащими законодательству РФ, способами.

4.11 Договор и все приложения к нему считаются подписанным с момента внесения Заказчиком предоплаты/оплаты.

4.12 Все необходимые банковские комиссии, связанные с перечислением денежных средств, оплачивает Заказчик.

4.13 Стоимость каждой из услуг указана в соответствующем Приложении к настоящему Договору. Правила оказания и принятия каждой из услуг регулируются Приложениями к настоящему Договору.

4.14 В случае резкого ухудшения экономической ситуации в стране, не зависящего от воли Сторон, например, падение курса национальной валюты более чем на 30% по отношению к USD и/ или значительное (более, чем на 50%) повышение транспортных тарифов, по отношению к действующим на момент заключения Договора, в том числе при наступлении указанных обстоятельств после полной оплаты Заказчиком Договора, – может быть произведен перерасчет цены услуг Исполнителя с доплатой Заказчиком разницы в цене. Заказчик, не согласившийся с изменением цены услуг, вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов по исполнению Договора.

5 АННУЛИРОВАНИЕ ЗАКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1 Невозвратная предоплата: в случае отказа от участия в мероприятии со стороны Заказчика, в общем случае сбор за аннулирование составляет 100% внесенной Заказчиком оплаты, независимо от сроков.

5.2 В частных случаях, по обоюдной договорённости Сторон, в зависимости от сроков отказа, обстоятельств, возможности найти нового участника на место Заказчика в группе, размера штрафных санкций, выставленных Исполнителю юридическими и/или физическими лицами, оказывающими услуги по данному заказу Исполнителю – внесённая Заказчиком оплата может быть ему частично или полностью возмещена Исполнителем.

5.3 Если участие Заказчика не состоялось в связи с решением иммиграционных, пограничных, таможенных или каких-либо других официальных служб страны его/ее проживания, стран транзита или

стран(-ы) посещения, Исполнитель не несет ответственности за невозможность участия в мероприятии. В этом случае применяется п.5.1.

5.4 В случае отмены тура со стороны Исполнителя, Исполнитель возмещает Заказчику 100% внесенной Заказчиком оплаты, все расходы на банковские комиссии, связанные с перечислением денежных средств, а также частично или полностью возмещает расходы Заказчика на купленные самостоятельно авиабилеты, если они были куплены по предварительному и полному согласованию с Исполнителем. Сумма компенсации расходов за авиабилеты рассчитывается как разница между стоимостью, оплаченной Заказчиком при их покупке, и суммой, возвращённой Заказчику со стороны продавца авиабилетов (авиакомпания или агентства), при предоставлении копий всех соответствующих квитанций.

5.5 В случае введения карантинных мер в стране проживания или стран(-ы) посещения, в зависимости от сроков, обстоятельств, размера штрафных санкций, выставленных Исполнителю юридическими и/или физическими лицами, оказывающими услуги по данному заказу Исполнителю, по обоюдной договорённости Сторон, внесённая Заказчиком оплата может быть: а) зачтена в счёт следующей поездки; б) частично или полностью возмещена Исполнителем, в этом случае возврат денежной суммы осуществляется в течении 10 дней.

6 ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1 Если по какой-либо причине Исполнитель не имеет возможности оказать заказанные услуги или не имеет возможности выполнить все условия по организации заказа, оговоренного в Заявке, он незамедлительно доводит до сведения Заказчика информацию об изменениях и предлагает альтернативу. Заказчик должен подтвердить принятие альтернативных услуг в течение двух рабочих дней после сообщения от Исполнителя.

6.2 Сумма предоплаты возвращается Заказчику полностью, если Исполнитель не имеет возможности оказать заказанные услуги или не имеет возможности выполнить все условия по организации заказа, оговорённого в данном Договоре, а Заказчик при оформлении заказа отказался от возможных альтернативных вариантов.

6.3 Договор может быть изменён или расторгнут по взаимному согласию Заказчика и Исполнителя, что подтверждается Соглашением об изменении или расторжении Договора, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

6.4 В случае расторжения Договора по инициативе Исполнителя, внесенная сумма возвращается Заказчику в полном объеме.

7 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Каждая сторона обязуется соблюдать конфиденциальность и будет воздерживаться от разглашения третьим лицам профессиональных секретов другой стороны, в которые она была посвящена в связи с необходимостью выполнения обязательств по настоящему договору.

7.2. Заказчик подтверждает достоверность предоставленных Исполнителю данных, необходимых для оказания услуг и дает согласие на обработку своих персональных данных.

8 ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1 Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любой из обязанностей, если неисполнение будет являться следствием форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемия, военные действия, забастовки, существенные и необъявленные заранее изменения государственными органами порядка выезда и въезда граждан России и т.п.), возникающих после заключения Договора и находящиеся вне контроля Сторон. Однако Исполнитель будет делать все возможное, чтобы оказать разумную помощь и максимально ограничить возможный ущерб Заказчику.

9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком оплаты (предоплаты) и действует до момента окончания оказания услуг.

9.2 Стороны договорились, что документы, переданные по электронной почте или по любым другим современным средствам электронной связи, которые могут быть предоставлены в распечатанном виде, являются действительными документами, имеющими юридическую силу.

9.3 Стороны признают аналогом собственноручной подписи адрес электронной почты, указанный в приложении №1 к настоящему Договору. Стороны признают юридическую силу за документами, подписываемыми аналогом собственноручной подписи (направленные с соответствующего адреса). Стороны пришли к соглашению, что электронные адреса, телефоны, факсы, указанные в Договоре, являются официальными средствами коммуникации в рамках настоящего Договора. Сообщения, направленные указанными способами, являются надлежащим удостоверением воли отправителя.

9.4 Все уведомления Сторонами друг друга о любых изменениях, связанных с исполнением настоящего Договора, могут быть совершены при помощи любых современных средств связи, которые могут быть предоставлены в распечатанном виде, в том числе по электронной почте с адреса указанного в приложении №1. Допускается уведомление Стороны по телефону с обязательным последующим подтверждением в письменном или электронном виде в течение одних суток.

9.5 Все споры по настоящему Договору будут решаться по обоюдной договоренности. В случае невозможности урегулирования споров по взаимному согласию Сторон, спорные вопросы будут решаться в соответствии с действующим российским законодательством.

9.6 Внесение оплаты (предоплаты) Заказчиком свидетельствует о его полной осведомленности о порядке и сроках предоставления документов, о перечне необходимых документов, о порядке оплаты услуг Исполнителя.

9.7 Внесение оплаты (предоплаты) Заказчиком свидетельствует о его согласии на возможную публикацию Исполнителем изображений (в том числе в рекламных целях), сделанных во время фото- и видеосъемок в момент оказания услуги, на которых может присутствовать Заказчик.

9.8 Перед произведением оплаты по Договору Заказчик ознакомился с информацией, предоставленной Исполнителем в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора, размещенных в сети Интернет по адресу: <https://www.a-expeditions.ru/tours/travelers/> в том числе:

- об условности классификации средств размещения и особенностях средств размещения в стране (месте) временного пребывания;
- о требованиях, предъявляемых уполномоченными органами к въездным и выездным документам;
- о необходимости приобретения медицинской страховки и об условиях страхования;
- об условиях проживания и питания в средстве размещения, о порядке предоставления экскурсий;
- о правилах поведения во время предоставления наземного обслуживания;
- о возможных трудностях, связанных с незнанием языка общения страны пребывания;
- о состоянии природной среды в месте отдыха и о специфике погодных условий;
- о санитарно-эпидемиологической обстановке в стране (месте) временного пребывания;
- об опасностях, с которыми возможна встреча во время предоставления наземного обслуживания;

- о том, какие необходимо осуществить меры медицинского характера (в т.ч. - прививки) для въезда в страну (место) временного пребывания.

Исполнитель	Заказчик
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Авторские экспедиции» Место нахождение: Москва Почтовый адрес: РФ, 111625, г. Москва, ул. Каскадная, д. 26, оф. 1 ИНН/КПП 7720646753/772001001 Расчетный счет 40702810210000704778 в АО «Тинькофф Банк»/ Корреспондентский счет 30101810145250000974 Телефон: 8(800)511-34-35 Whats App: +7(958)709-17-18 Telegram: +7(958)709-17-18 E-mail: a.class.expeditions@gmail.com Сайт: www.a-expeditions.ru</p>	<p>Ф.И.О. Паспорт серии --- выдан --- Зарегистрирован по адресу: Тел: E-mail:</p>
<p>Генеральный директор Шиленков Е. Ю. _____</p>	<p>Заказчик ФИО _____</p>
<p>Согласно П 4.11 Договор и все приложения к нему считаются подписанным с момента внесения Заказчиком предоплаты/оплаты.</p>	

Заявка на бронирование

г. Москва

«__» ----- 20—г.

1. Сведения о Заказчике:

(На русском и/или на английском языках)

№	ФИО	Номер паспорта	Номер З/П	Дата рождения

Итого: -- чел. совершеннолетних, 0 детей до 18 лет

2. общая информация

2.1. Программа пребывания, маршрут и условия путешествия:

Страна, город/курорт	Даты пребывания, количество дней/ночей, начало/окончание

2.2. Средство размещения:

2.2.1. Особенности средства размещения, если предусмотрены (первая линия домов, равнинный ландшафт, семейный или молодежный отель, завершение строительства в соседних корпусах и др.):

_____.

2.3. Условия проживания

Категория номера	Тип размещения в номере (количество человек в номере)	Категория питания

2.4. Информация об услугах перевозки

2.5. Услуги по перевозке в стране (месте) временного пребывания:

	Кол-во человек	Дата

2.6. Экскурсионная программа (включая информацию о наличии экскурсовода (гида) и (или) гида-переводчика и (или) инструктора-проводника):

2.7. Визовое обслуживание

2.8. Иные дополнительные услуги:

Повышение класса отеля

3. Общая цена Тура в рублях:

Общая цена:.

Сумма цифрами:

Сумма прописью:

Нижеприведенная информация пункта 3 настоящего приложения размещена с информативной целью.

Стоимость продукта в у.е.: _____ (указать стоимость и валюту).

Курс на день покупки: _____.

4. Сведения о договоре добровольного страхования в пользу Заказчика,

Страховка	Кол-во человек	Даты

_____ (указываются сведения о договоре добровольного страхования (медицинская страховка, страховка от невыезда и пр.), либо сведения об отсутствии такого договора).

Например, индивидуальный, групповой.

Договор добровольного страхования, условиями которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату и (или) возместить расходы на оплату медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, оказанной Заказчику на территории страны временного пребывания при наступлении страхового случая в связи с получением травмы, отравлением, внезапным острым заболеванием или обострением хронического заболевания, включая медицинскую эвакуацию Заказчика в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания (далее - медицинская помощь в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания), и (или) возвращения тела (останков) Заказчика из страны временного пребывания в страну постоянного проживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и страны временного пребывания.

Заказчик подтверждает, что ему предоставлены все документы, указанные в тексте договора о реализации тура и приложениях к нему.

С информацией о потребительских свойствах Тура, дополнительной информацией, размещенной в сети Интернет по адресу: <https://www.a-expeditions.ru/tours/travelers/>, Заказчик ознакомлен в полном объеме.

Заказчик: (ФИО) _____

Исполнитель: / (ФИО, должность) _____

Перечень информации, доведенной до Заказчика

Информация, доведенная до Заказчика:

1. О потребительских свойствах Тура.
2. О правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания.
3. Об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания.
4. О таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия).
5. Об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, о святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды.
6. О национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания.
7. О порядке доступа к достопримечательностям, музеям и т.п. ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для совершения путешествия).
8. Об опасностях, с которыми Заказчик может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями.
9. О возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья Заказчика в случае, если Заказчик предполагает совершить путешествие, связанное с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для его жизни и здоровья (горная и труднопроходимая местность, спелеологическая и водные объекты, занятие экстремальными видами туризма и спорта и другие).
10. О месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые Заказчик может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Заказчика.
11. Об условиях договора добровольного страхования, о страховщике, об организациях, осуществляющих в соответствии с договором, заключенным со страховщиком, организацию оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания и ее оплату, возвращения тела (останков), а также о порядке обращения Заказчика в связи с наступлением страхового случая (о месте нахождения, номерах контактных телефонов страховщика, иных организаций), если договор добровольного страхования заключается с Заказчиком от имени страховщика.
12. О необходимости самостоятельной оплаты Заказчиком медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания, возвращении тела (останков) за счет лиц, заинтересованных в возвращении тела (останков), в случае отсутствия у Заказчика договора

добровольного страхования (страхового полиса), о требованиях законодательства страны временного пребывания к условиям страхования в случае наличия таких требований.

13. Об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте) временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если Тур включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей.
14. Об ответственности Исполнителя перед Заказчиком, поскольку именно Исполнитель несет ответственность перед вышеназванными лицами.
15. О возможности Заказчика сдавать ценные вещи в камеру хранения или сейфы отелей, при их наличии. Хранение ценных вещей осуществляется за дополнительную плату.
16. О невозможности Заказчика заниматься в стране временного пребывания оплачиваемой деятельностью.

Заказчик подтверждает свое ознакомление с указанной информацией и получение соответствующих материалов.

Заказчик: (ФИО) _____

* Согласно П 4.11 Договор и приложения к нему считаются подписанным с момента внесения Заказчиком предоплаты/оплаты.

Приложение №2

к Договору публичной оферты оказания услуг по организации индивидуального тура,
бронированию билетов, оформлению визы от

Исполнителю ООО «Авторские экспедиции» от «___» _____ 20__ г.

от Заказчика,
(ФИО полностью)

Согласие на обработку персональных данных

Я,

Ф.И.О. полностью

дата, месяц, год рождения

паспорт гражданина российской федерации: серия:

код подразделения

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

1. в целях исполнения Договора публичной оферты, заключаемого между Исполнителем и Заказчиком и (или) иными заказчиками, я своей волей и в интересах заказчиков, перечисленных в таблице:

даю письменное согласие, на передачу ООО «Авторские экспедиции» персональных данных, к которым относятся:- фамилия, имя, отчество; адрес места жительства (регистрации); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; номер паспорта или любого другого документа, удостоверяющего мою личность, сведения о дате выдачи и выдавшем документ органе; номер заграничного паспорта, сведения о дате выдачи и выдавшем заграничный паспорт органе, сведения о сроке действия заграничного паспорта, фамилия и имя, как они указаны в заграничном паспорте; год, месяц, день рождения; пол.

Я осведомлен и согласен, что данные могут обрабатываться ООО «Авторские экспедиции» смешанным методом (в том числе автоматизированный) обработки, собираться, записываться, систематизироваться, храниться, извлекаться, использоваться, передаваться третьим лицам, фактически оказывающим входящие в состав забронированного тура услуги, с использованием сети общего пользования Интернет третьим лицам, в том числе с использованием трансграничной передачи данных на территории иностранных государств, обезличиваться, блокироваться, удаляться и уничтожаться.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и или с даты оплаты. Согласие на обработку персональных данных может быть мною отозвано в любое время путем направления соответствующего письменного отзыва в адрес ООО «Авторские экспедиции».

Заказчик: (ФИО) _____

* Согласно П 4.11 Договор и приложения к нему считаются подписанным с момента внесения Заказчиком предоплаты/оплаты.

к Договору публичной оферты оказания услуг по организации индивидуального тура, бронированию билетов, оформлению визы

Доведение информации о страховании

Исполнитель (является Агентом страховщика) и Заказчик настоящим подтверждают, что Исполнитель довел до сведения Заказчика/ов информацию и сведения:

1. о возможности заключения в пользу Заказчика/ов договора добровольного медицинского страхования;
2. о возможности заключения в пользу Заказчика/ов договора добровольного страхования (страхового полиса), условиями которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату по страховому случаю «Отмена поездки»;
3. о Страховщике, его месте нахождения и телефонах (наименование, место нахождения и контакты Страховщика)

Кроме того, настоящим документом Заказчик/и подтверждает, что Исполнитель в полном объеме информировал Заказчика, а также лиц, сопровождающего Заказчика в поездке о том, что в случае отсутствия у Заказчика/ов договора добровольного страхования (страхового полиса), все расходы на оплату медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, оказанной Заказчику в стране временного пребывания, включая медицинскую эвакуацию в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания, и (или) репатриации Заказчика/ов из страны временного пребывания в страну постоянного проживания, а также о требованиях законодательства страны временного пребывания к условиям страхования в случае наличия таких требований, осуществляются Заказчиком самостоятельно за свой счет или, в случае невозможности осуществления оплаты Заказчиком, за счет лиц, заинтересованных в репатриации Заказчика/ов.

Заказчик: (ФИО) _____

* Согласно П 4.11 Договор и приложения к нему считаются подписанным с момента внесения Заказчиком предоплаты/оплаты.

Приложение №4

к Договору публичной оферты оказания услуг по организации индивидуального тура,
бронированию билетов, оформлению визы от

Опись документов, принятых от Заказчика для оформления визы

№	Вид документа	Количество/фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика дата передачи	Подпись Исполнителя
1.	Документ, удостоверяющий личность Заказчика		
2.	Согласие в простой письменной форме от Заказчика на обработку и передачу своих персональных данных Исполнителю и всем третьим лицам для исполнения Договора (в том числе для оформления виз, проездных документов, бронировании гостиницы) или подтверждение от Заказчика о получении вышеназванного согласия от заказчиков		
3.	Фотографии (с указанием размеров)		
4.	Справка с места работы с указанием должности, оклада и стажа работы (на бланке компании)		
5.	Справка из банка с выпиской о состоянии счета		
6.	Нотариально заверенное согласие на выезд за границу несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации		
7.	Анкета		
8.	Свидетельство о рождении		
9.	Свидетельство о заключении брака		
10.	Другое (указать)		

Заказчик: _____ (ФИО)

Исполнитель: _____ (ФИО, должность)